

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

2017



Politeknik Kesehatan Tanjungkarang
Jl. Soekarno Hatta No. 6 Bandar Lampung

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN POLITEKNIK KESEHATAN TANJUNGPANGKARANG

Tempat : Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang

Waktu : Januari 2017

Acara : Rapat Tinjauan Manajemen

Peserta :

1. Direktur (Warjadin Aliyanto, SKM, M.Kes)
2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes)
3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes)
4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes)
5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM)
6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM)
7. Ka Unit Penjaminan Mutu (El Rahmayati, S.Kp, M.Kes)

Tinjauan Manajemen merupakan komponen penting dalam rangkaian Sistem Penjaminan Mutu Internal untuk mencapai perbaikan dan peningkatan yang berkelanjutan. Politeknik Kesehatan Tanjungkarang memiliki komitmen untuk melaksanakan tinjauan manajemen atas Laporan Monitoring dan Evaluasi Unit/Urusan Tahun 2016, temuan hasil Audit Mutu Internal yang dilakukan setiap akhir tahun akademik, dan survei kepuasan mahasiswa.

A. STANDAR I (Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Pencapaian)

INPUT	Agenda Rapat :	Standar I (Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Pencapaian)		
	Waktu dan Tempat :	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang		
	Peserta Rapat :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direktur (Warjadin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu 		
	Dokumen Pendukung :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020 3. Rencana Induk Pengembangan Poltekkes Tanjungkarang 		
	Pihak Pendukung Terkait:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan Politeknik Kesehatan Tanjungkarang 2. Unit Penjaminan Mutu 3. Unit Pengembangan Pendidikan 		
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN		
	Kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS dan RIP Poltekkes Tanjungkarang	Melakukan reviu Rencana Induk Pengembangan (RIP) Poltekkes Tanjungkarang dibawah koordinasi Unit Pengembangan Pendidikan		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	Kesesuaian VMTS Prodi dengan VMTS dan RIP Poltekkes Tanjungkarang	Reviu Rencana Induk Pengembangan (RIP) Poltekkes Tanjungkarang dibawah koordinasi Unit Pengembangan Pendidikan	2017	Unit Pengembangan Pendidikan
	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none"> • Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020 • RIP Poltekkes Tanjungkarang • Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016 		

B. Standar II (Tata Pamong, Kepemimpinan dan Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu)

INPUT	Agenda Rapat :	Standar II (Tata Pamong, Kepemimpinan dan Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu)		
	Waktu dan Tempat :	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang		
	Peserta Rapat :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direktur (Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu 		
	Dokumen Pendukung :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Borang Akreditasi Prodi dan Institusi 3. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020. 		
	Pihak Pendukung Terkait :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan Politeknik Kesehatan Tanjungkarang 2. Unit Penjaminan Mutu (UPM) 3. Unit Perencanaan, Pelaporan, dan Evaluasi (Renvalpol) 4. Satuan Pengawas Internal (SPI) 		
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ada kegiatan yang belum memiliki SOP • Belum dilakukan monitoring pelaksanaan SOP 	<ul style="list-style-type: none"> • Peninjauan SOP • Menyusun borang monitoring pelaksanaan SOP 		
	Ada 2 prodi yang memiliki status akreditasi C	Melakukan kegiatan reakreditasi untuk prodi bersangkutan		
	Lulusan Poltekkes Tanjungkarang belum dijamin mutu karena institusi belum terakreditasi.	Melakukan kegiatan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi (AIPT)		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	SOP	<ul style="list-style-type: none"> • Peninjauan SOP • Menyusun borang monitoring pelaksanaan SOP 	2018	UPM dan SPI

	Status akreditasi C pada dua prodi	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan persiapan reakreditasi • Menyusun anggaran kegiatan reakreditasi 	2017	Prodi bersangkutan, UPM, Unit Renvalpol
	Keterjaminan mutu Lulusan Poltekkes Tanjungkarang	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan AIPT dengan Menerbitkan surat Tugas Tim Penyusun dan Tim Pendukung Borang AIPT • Menyusun anggaran kegiatan AIPT 	2017	UPM, Unit Renvalpol
	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none"> • SOP kegiatan baru • Buku IIIA, Buku IIIB, dan ED Prodi (reakreditasi) • Buku III dan ED AIPT • Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016 		

C. Standar III (Kemahasiswaan dan Lulusan)

INPUT	Agenda Rapat :	Standar III (Kemahasiswaan dan Lulusan)
	Waktu dan Tempat :	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang
	Peserta Rapat :	1. Direktur (Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu
	Dokumen Pendukung :	1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Borang Akreditasi 3. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020. 4. Hasil monitoring kinerja triwulan IV Tahun 2016 Sub Bagian ADAK
	Pihak Pendukung Terkait :	1. Pudir III 2. Sub Bag ADAK 3. Urusan Kemahasiswaan 4. Urusan Hukum, Organisasi, dan Hubungan Masyarakat (Hukormas) 5. Unit Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN
	Jumlah peminat menurun sehingga rasio dibawah 1:5	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan promosi ke sekolah-sekolah • Melakukan kegiatan promosi lainnya
	Mahasiswa DO	Peninjauan penyebab/seleksi apakah sesuai peminatan
	Form <i>tracer study</i> belum baku	<ul style="list-style-type: none"> • Peninjauan kegiatan <i>tracer study</i> di tingkat program studi oleh Urusan Kemahasiswaan • Merencanakan dan menganggarkan untuk kegiatan <i>tracer study</i> • Menyusun formulir <i>tracer study</i> yang baku di tingkat Poltekkes Tanjungkarang
	Pengembangan minat bakat, olahraga, dan seni mahasiswa terhambat dana	Merencanakan kembali kegiatan Pengembangan minat bakat, olahraga, dan seni mahasiswa berupa Pelatihan Jurnalis di tahun berikutnya.

	Usaha penempatan lulusan (<i>job fair</i>) belum terlaksana dikarenakan efisiensi anggaran	Menyelenggarakan kegiatan <i>job fair</i> di tahun berikutnya dengan mempertimbangkan anggaran yang ada di Poltekkes Tanjungkarang		
	Pengiriman mahasiswa Mahasiswa Berprestasi terhambat efisiensi anggaran	Menyusun anggaran untuk kegiatan PIN dan Mawapres di tahun berikutnya.		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	Penurunan jumlah peminat sehingga rasio dibawah 1:5	<ul style="list-style-type: none"> • Surat Tugas Tim Pelaksana Promosi ke Sekolah • Merancang kegiatan seperti seminar, perlombaan, atau pameran untuk meningkatkan promosi Poltekkes Tanjungkarang 	2017	Prodi, Urusan Kemahasiswaan, dan Urusan Hukormas
	Mahasiswa DO	Peninjauan penyebab/seleksi apakah sesuai peminatan	2017	Urusan Kemahasiswaan
	<i>Tracer study</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Perencanaan kegiatan <i>tracer study</i> tingkat Poltekkes Tanjungkarang • Menyusun Pedoman <i>Tracer Study</i> • Menyusun formulir <i>tracer study</i> yang baku 	2017 s/d 2018	Urusan Kemahasiswaan
	Pengembangan minat bakat, olahraga, dan seni mahasiswa terhambat dana	Merencanakan kembali kegiatan Pengembangan minat bakat, olahraga, dan seni mahasiswa berupa Pelatihan Jurnalis di tahun berikutnya.	2018	Urusan Kemahasiswaan, Unit Renvalpol
	<i>Job fair</i>	Menganggarkan kegiatan <i>job fair</i>	2018	Urusan Kemahasiswaan, Unit Renvalpol
	Pengiriman mahasiswa ke kegiatan Pekan Ilmiah Nasional dan Mahasiswa Berprestasi	Menyusun anggaran untuk kegiatan PIN dan Mawapres di tahun berikutnya	2018	Urusan Kemahasiswaan, Unit Renvalpol

	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none">• LaporanPenerimaanMahasiswaBaruPoltekkesTanjung karang• SK Direktur terkait pemberhentian mahasiswa DO• Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016• Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan IV Tahun 2016 Sub Bagian ADAK
--	----------------------------------	---

D. Standar IV (Sumber Daya Manusia)

INPUT	Agenda Rapat	Standar IV (Sumber Daya Manusia)
	Waktu dan Tempat	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang
	Peserta Rapat	1. Direktur (Warjadin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu
	Dokumen Pendukung	1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Borang Akreditasi 3. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2011-2015
	Pihak Pendukung Terkait:	1. Pudir II 2. Ka Sub Bag ADUM 3. Unit Penjaminan Mutu 4. Urusan Kepegawaian 5. Unit Usaha, Kemitraan, dan Asrama
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN
	Ada prodi yang belum memiliki dosen dengan jabatan Lektor Kepala	<ul style="list-style-type: none"> • Pendistribusian/pengaturan pegawai/dosen • Pengusulan kenaikan pangkat dosen tetap. • Monitoring kenaikan pangkat dosen tetap.
	Persentase DTT di beberapa prodi masih cukup tinggi ($\geq 10\%$)	Pemenuhan tenaga dosen dengan penugasan dosen tetap Poltekkes Tanjungkarang dari prodi lain yang memiliki linieritas keilmuan
	Kekurangan tenaga kependidikan seperti laboran/teknisi, pustakawan, dan arsiparis	Pemenuhan tenaga kependidikan laboran/teknisi, pustakawan, dan arsiparis dengan mengusulkan formasi dan menerima mutasi
	Kompetensi tenaga kependidikan belum sesuai	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan jenjang pendidikan tenaga kependidikan • Peningkatan kemampuan/keahlian tenaga kependidikan dengan mengikuti pelatihan-pelatihan yang diperlukan sesuai tugasnya.
	Linieritas Dosen Tetap pada program studi	<ul style="list-style-type: none"> • Pemetaan dosen berdasarkan latar belakang pendidikan dan keahlian • Seleksi peminatan untuk dosen yang akan melanjutkan pendidikan melalui jalur tugas belajar/ijin belajar

	Terbatasnya dosen menjadi narasumber dan keluasan jaringan dosen	<ul style="list-style-type: none"> • Upaya untuk promosi sebagai ahli. • Menjadi anggota masyarakat ilmiah di bidangnya pada level nasional. 		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	<ul style="list-style-type: none"> • Dosen dengan jabatan Lektor Kepala • Pemetaan pegawai dan dosen • Pendistribusian/ pengaturan pegawai/ dosen • Percepatan Proses peralihan dari Jabatan Fungsional Bagi Dosen sesuai ketentuan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemetaan Pegawai Poltekkes Tanjungkarang. • SK Dosen Tetap/ homebase Prodi. • Monitoring kegiatan pengusulan kenaikan pangkat dosen. 	2021	Pudir II dan Urusan Kepegawaian
	Pemenuhan tenaga kependidikan	Usulan formasi tenaga kependidikan (laboran, pustakawan, arsiparis)	2021	Pudir II dan Urusan Kepegawaian
	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan jenjang pendidikan tenaga kependidikan • Peningkatan kemampuan/keahlian tenaga kependidikan melalui pelatihan-pelatihan. 	Rencana pengadaan pelatihan tenaga kependidikan : <ul style="list-style-type: none"> • Keuangan • Pustakawan • BMN • dan lain-lain 	2021	Pudir II
	<ul style="list-style-type: none"> • Pemetaan Dosen Berdasarkan latar belakang pendidikan dan keahlian • Seleksi tugas belajar/ijin belajar 	<ul style="list-style-type: none"> • Pemetaan Dosen Poltekkes berdasarkan linieritas keilmuan • Penyusunan Rencana Induk Pengembangan SDM Poltekkes Tanjungkarang. 	2017	Pudir II dan Urusan Kepegawaian

	Upaya untuk promosi sebagai ahli.	<ul style="list-style-type: none"> • Penerbitan Surat Tugas bagi dosen yang diminta menjadi narasumber kegiatan ilmiah • Revisi tarif layanan terkait dengan penggunaan SDM Poltekkes Tanjungkarang • Menjadi anggota masyarakat ilmiah di bidangnya pada level nasional yang diperkuat dengan adanya kartu anggota 	2017	Pudir II dan Unit Usaha, Kemitraan, dan Asrama
	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none"> • Daftar nama dosen Poltekkes Tanjungkarang • Distribusi Dosen • Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016 		

E. Standar V (Kurikulum)

INPUT	Agenda Rapat :	Standar V (Kurikulum)		
	Waktu dan Tempat :	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang		
	Peserta Rapat :	1. Direktur (Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu		
	Dokumen Pendukung :	1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Borang Akreditasi 3. Kurikulum Institusi 4. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020		
	Pihak Pendukung Terkait :	1. Pudir I 2. Sub. Bag. ADAK 3. Urusan Administrasi Akademik 4. Unit Penjaminan Mutu		
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN		
	Masih ada kurikulum prodi yang belum mengacu pada KKNI	Tinjauan pengembangan kurikulum		
	Format RPS dan SAP belum sama	Monitoring evaluasi RPS dan SAP di prodi		
	Realisasi kebijakan tentang suasana akademik	Monitoring evaluasi dan peninjauan kebijakan tentang suasana Akademik		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	Tinjauan pengembangan kurikulum	<ul style="list-style-type: none"> • Sosialisasi Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) • Penyusunan Kurikulum mengacu pada KPT 	<ul style="list-style-type: none"> • 2017 • 2018 	Pudir I
	Monitoring evaluasi RPS dan SAP	Formulir monitoring evaluasi pembelajaran di prodi	2017	UPM

	Kebijakan tentang suasana Akademik	Peninjauan kebijakan tentang suasana Akademik	2017	Pudir I
	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none"> • Kurikulum DIII Farmasi • Formulir monitoring pembelajaran • Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016 		

F. Standar VI (Pembiayaan, Sarana dan Prasarana)

INPUT	Agenda Rapat	Standar VI (Pembiayaan, Sarana dan Prasarana)
	Waktu dan Tempat	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang
	Peserta Rapat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direktur (Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu
	Dokumen Pendukung	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020 2. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 3. Borang Akreditasi 4. Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan Unit Perpustakaan Tahun 2016
	Pihak Pendukung Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pudir I 2. Pudir II 3. Ka Sub ADUM 4. Unit Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan 5. Unit Perpustakaan 6. Unit Komputer dan IT 7. Urusan Barang Milik Negara
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN
	Beberapa sarana dan prasarana mengalami kerusakan	Pemeliharaan/peremajaan/pengadaan sarana dan prasarana
	Jumlah buku teks di beberapa prodi masih kurang	Pengadaan buku teks
	Jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional belum lengkap/belum ada	Berlangganan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional
	Pengadaan buku teks dan jurnal ilmiah tidak telaksana dikarenakan adanya efisiensi anggaran	Menganggarkan kembali kegiatan pengadaan buku teks dan jurnal ilmiah pada tahun berikutnya

	Kapasitas <i>bandwidth</i> IT prodi luardomisilibelumm engakomodasi kebutuhan mahasiswa dan dosen	<i>Blue print</i> pengembangan IT		
	Belum melaksanakan metode pembelajaran secara <i>e-learning</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan kapasitas <i>bandwidth</i> IT yang menunjang pelaksanaan metode <i>e-learning</i> • Mengadakan pelatihan bagi dosen Poltekkes Tanjungkarang untuk menyusun metode pembelajaran secara <i>e-learning</i> 		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	Pemeliharaan sarana dan prasarana	Disesuaikan dengan anggaran pemeliharaan Poltekkes Tanjungkarang yang ada	2017	Sub Bag ADUM dan Urusan BMN
	Jumlah buku teks di beberapa prodi masih kurang	Penganggaran untuk pengadaan buku teks	2018	Pudir II, Unit Perpustakaan, dan Unit Renvalpol
	Pengadaan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional	Penganggaran untuk berlangganan jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional	2018	Pudir II, Unit Perpustakaan, dan Unit Renvalpol
	Pengadaan buku teks dan jurnal ilmiah	Menganggarkan kembali kegiatan pengadaan buku teks dan jurnal ilmiah pada tahun berikutnya	2017 – 2018	Pudir II, Unit Perpustakaan, dan Unit Renvalpol
	Kapasitas <i>bandwidth</i> IT prodi luardomisilibelumm engakomodasi kebutuhan mahasiswa dan dosen	Peningkatan kapasitas <i>bandwidth</i> IT melalui <i>blue print</i> pengembangan IT	2017	Pudir II, Unit Komputer & IT, Unit Renvalpol
	Belum melaksanakan metode pembelajaran secara <i>e-learning</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan kapasitas <i>bandwidth</i> IT yang menunjang pelaksanaan metode <i>e-learning</i> • Mengadakan pelatihan bagi dosen Poltekkes Tanjungkarang untuk menyusun metode pembelajaran secara <i>e-learning</i> 	2018	Pudir I Pudir II, Unit Komputer & IT, Unit Renvalpol

	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none">• Dokumen pemeliharaan BMN• <i>Blue print</i> pengembangan IT• Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan Unit Perpustakaan Tahun 2016• Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016
--	----------------------------------	--

G. Standar VII (Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Kerjasama)

INPUT	Agenda Rapat	Standar VII (Penelitian dan Pengabdian Masyarakat)
	Waktu dan Tempat	Januari 2017 Ruang Rapat Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang
	Peserta Rapat	1. Direktur (Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes) 2. Pudir I (Kodri S.Kp, M.Kes) 3. Pudir II (R. Pranajaya, S.Kp, M.Kes) 4. Pudir III (Sarip Usman, SKM, M.Kes) 5. Ka Sub Bag ADUM (I Nyoman Mudana, S.Sos, MM) 6. Ka Sub Bag ADAK (Suswati, SKM) 7. Unit Penjaminan Mutu
	Dokumen Pendukung	1. Laporan Hasil Audit Mutu Internal 2. Borang Akreditasi 3. Renstra Poltekkes Tanjungkarang 2016 – 2020 4. Laporan monitoring dan evaluasi triwulan Tahun 2016 Unit Penelitian 5. Laporan monitoring dan evaluasi triwulan Tahun 2016 Unit Pengabdian kepada Masyarakat
	Pihak Pendukung Terkait	1. Pudir I 2. Unit Penelitian 3. Unit Pengabdian kepada Masyarakat 4. Unit Usaha, Kemitraan, dan Asrama 5. Unit Penjaminan Mutu 6. Unit Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan (Renvalpol) 7. Urusan Hukum, Organisasi, dan Hubungan Masyarakat (Hukormas)
ANALISIS	MASALAH	RENCANA PENYELESAIAN
	Monitoring kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) belum dilakukan	a. Membuat pedoman monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM b. Menyusun borang monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM c. Menyusun jadwal monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM
	Sebagian besar hasil penelitian belum dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi (72 dari 74 makalah ilmiah)	Memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk publikasi pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional melalui kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan penulisan jurnal ilmiah • Pelatihan OJS

	Beberapa kegiatan terkait peningkatan kemampuan dosen dalam bidang penelitian dan PkM belum terlaksana dikarenakan efisiensi anggaran	Merencanakan kembali kegiatan peningkatan kemampuan dosen dalam bidang penelitian yang belum terlaksana pada tahun berikutnya		
	Kebijakan pelibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.	Menyusun pedoman penelitian dan PkM bersama antara mahasiswa dan dosen		
	Belum memiliki HaKI	Mendaftarkan buku ajar dosen tetap Poltekkes Tanjungkarang agar memiliki ISBN dan mengusulkan SK HaKI ke Kementerian Hukum dan HAM		
	KSO atau MoA dan Kerjasama luar negeri masih sedikit	<ul style="list-style-type: none"> • Penjajakan kerjasama dengan institusi luar negeri • Menambah kerjasama dengan institusi luar negeri. • Menyusun penganggaran dan kegiatan terkait kerjasama dengan institusi luar negeri 		
OUTPUT	Topik Diskusi	Tindakan Keputusan	Target Waktu Selesai	Penanggung jawab
	Monitoring kegiatan penelitian dan PkM belum dilakukan	a. Membuat pedoman monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM b. Menyusun borang monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM c. Menyusun jadwal monitoring dan evaluasi penelitian dan PkM	2018	UPM, Unit Penelitian, dan Unit PkM
	Publikasi hasil penelitian	Memotivasi dan memfasilitasi dosen untuk publikasi pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional melalui kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan penulisan jurnal ilmiah • Pelatihan OJS 	2017 – 2018	Unit Penelitian, Unit Renvalpol

	Kegiatan yang belum terlaksana dikarenakan efisiensi anggaran	Merencanakan kembali kegiatan peningkatan kemampuan dosen dalam bidang penelitian yang belum terlaksana pada tahun berikutnya	2017 – 2018	Unit Penelitian, Unit Renvalpol
	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dan PkM	Menyusun pedoman penelitian dan PkM bersama antara mahasiswa dan dosen	2018	Pudir I, Unit Penelitian, dan Unit PkM
	Belum memiliki HaKI	Mendaftarkan buku ajar dosen tetap Poltekkes Tanjungkarang agar memiliki ISBN dan mengusulkan SK HaKI ke Kementerian Hukum dan HAM	2017	Pudir I, Unit Penelitian, dan Urusan Hukormas
	Mencari kerjasama dan kegiatan dengan Institusi luar negeri.	<ul style="list-style-type: none"> • Penjajakan kerjasama dengan institusi luar negeri • Kerjasama dengan institusi luar negeri : <ul style="list-style-type: none"> a. Lyncolyn <i>University</i>, Malaysia. b. Burapha <i>University</i>, Thailand. • Menyusun penganggaran dan kegiatan terkait kerjasama dengan institusi luar negeri 	<ul style="list-style-type: none"> • 2017 • 2017 • 2018 	Pudir II, Unit Usaha, Kemitraan, dan Asrama; Unit Renvalpol
	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none"> • SK Kemenkumham terkait HaKI • KSO dan MoU kerjasama dengan Luar Negeri • Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2016 • Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan Unit 		

Bandar Lampung, Februari 2017
Direktur

WarjedinAliyanto, SKM, M.Kes.
NIP. 196401281985021001

	Rekaman Dokumen Rapat	<ul style="list-style-type: none">• KSO dan MoU kerjasama dengan Luar Negeri• Laporan Tinjauan Manajemen Tahun 2017• Laporan Monitoring dan Evaluasi Triwulan Unit
--	----------------------------------	--

Bandar Lampung, Februari 2018
Direktur



Warjedin Aliyanto, SKM, M.Kes.
NIP. 196401281985021001